

ŠTATÚT KOLÉGIA KONZULTOROV ŽILINSKEJ DIECÉZY

Článok I.

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Z členov presbyterskej rady biskup slobodne menuje niektorých kňazov v počte nie menej ako šesť a nie viac ako dvanásť, aby vytvorili na päť rokov kolégium konzultorov, ktorým patria úlohy určené právom.
2. Cieľom ustanovenia kolégia konzultorov je kvalifikovaná pomoc biskupovi, aby dávali svoj súhlas a mienku podľa toho, čo určuje právo vtedy, keď vykonáva dôležité úkony ekonomickej povahy.
3. V prípade vakantnej alebo hatenej stolice kolégium konzultorov zabezpečuje kontinuitu biskupskej moci a nariadené nástupníctvo.
4. Stretnutiam kolégia konzultorov musí predsedáť diecézny biskup alebo ten, kto ho dočasne zastupuje. Preseda nehlasuje s kolégiom konzultorov, keď je kolégium žiadané o mienku alebo súhlas (Apostolorum successores 184).
5. Kolégium konzultorov nie je právnickou osobou, ale kolégiovým zoskupením osôb (kán. 115 §2; 127 §1).
6. Kolégium konzultorov sa riadi predpismi Kódexu kánonického práva a týmto štatútom.

Článok II.

ÚLOHA, POVINNOSTI A PRÁVA

1. Súhlas kolégia konzultorov so súhlasom diecéznej ekonomickej rady, ako aj tých, ktorých sa to týka, biskup potrebuje k platnosti nasledujúcich úkonov:
 - a) na úkony správy, ktoré určila Konferencia biskupov Slovenska za mimoriadnu správu okrem prípadov, zvlášť uvedených v univerzálnom práve alebo vo fundačných listinách (kán. 1277);
 - b) na scudzenie majetkov diecézy ak sa hodnota majetku pohybuje medzi najnižšou a najvyššou sumou určenou Konferenciou biskupov Slovenska (kán. 1292 §1);
 - c) na scudzenie majetkov právnickej osoby podriadenej biskupovi, ak sa hodnota majetku pohybuje medzi najnižšou a najvyššou sumou určenou Konferenciou biskupov Slovenska (kán. 1292 §1);
 - d) ak ide o scudzenie vecí, ktorých hodnota prevyšuje najvyššiu sumu, alebo o veci darované Cirkvi sľubom, alebo o cenné z umeleckého alebo historického hľadiska, k platnosti scudzenia sa okrem toho vyžaduje dovoľenie Svätej stolice (kán. 1292 §2);
 - e) na prenájom cirkevných majetkov, o ktorom hovoria normy Konferencie biskupov Slovenska (kán. 1297).
 - f) nielen pri scudzovaní ale aj v akejkoľvek záležitosti, ktorou by sa zhoršil majetkový stav biskupovi podriadenej právnickej osoby treba dodržať požiadavky normy kán. 1291-1294 (kán. 1295).

2. Vypočítať mienku kolégia konzultorov a vypočítať mienku diecéznej ekonomickej rady biskup potrebuje k platnosti nasledujúcich úkonov:
 - a) pred úkonmi správy, ktoré so zreteľom na ekonomický stav diecézy majú väčší význam (kán. 1277);
 - b) k vymenovaniu alebo odvolaniu diecézneho ekonóma (kán. 494 §1, §2).
3. Relatívne údaje dané Konferenciou biskupov Slovenska ohľadom správy cirkevného majetku: Za úkony mimoriadnej správy podľa kán. 1277, okrem tých, ktoré predvídajú kán. 1291, 1295 a 1297, a ku ktorým diecézny biskup potrebuje súhlas ekonomickej rady a kolégia konzultorov, sa pokladajú:
 - a) scudzenie nehnuteľného majetku, ktorý nepatrí na základe zákonnej asignácie k trvalému majetku právnickej osoby, a ktorého hodnota prevyšuje najnižšiu sumu;
 - b) výdavky, ktoré neboli zahrnuté do schváleného ročného finančného plánu, a ktoré prevyšujú najnižšiu sumu;
 - c) začiatok, prevzatie alebo účasť na činnostiach pokladaných za obchodné s cieľom zisku;
 - d) zmena určenia nehnuteľného majetku s hodnotou väčšou ako je minimálna suma. Hodnota majetku sa vypočítava na základe písomných znaleckých posudkov, ktoré zodpovedajú aj príslušným normám podľa právneho poriadku Slovenskej republiky;
 - e) iné majetkovoprávne úkony, ktoré sa vzťahujú na finančnú hodnotu prevyšujúcu hranicu minimálnej sumy.
 - f) Hranice úkonov scudzenia cirkevného majetku: Finančnou hodnotou, ktorou sa rozširuje právomoc podľa kan. 1292 §1, sú 232.357 € ako najnižšia suma a 1.659.696 € ako najvyššia suma.
 - g) K platnému uzavretiu zmluvy o prenájme nehnuteľnosti vo vlastníctve diecézy alebo inej právnickej osoby, ktorú spravuje diecézny biskup, a ktorá má väčšiu finančnú hodnotu ako je minimálna suma, vyžaduje sa aj súhlas ekonomickej rady a kolégia konzultorov, s výnimkou prípadu, že prenájomcom je niektorá cirkevná inštitúcia.
4. Tí, ktorí sa musia zúčastniť na scudzovaní majetkov radou alebo súhlasom, nemajú dávať radu alebo súhlas, ak predtým neboli presne oboznámení tak s ekonomickým stavom právnickej osoby, ktorej majetky sa navrhujú na scudzenie, ako aj so scudzeniami už uskutočnenými.
5. Kolégium konzultorov môže poslúžiť biskupovi svojou mienkou v ďalších záležitostiach celkového riadenia diecézy.
6. Úlohy spojené s riadením diecézy počas hateného biskupského stolca (sede impedita):
 - a) zvoliť kňaza, ktorý má riadiť diecézu, ak niet biskupa koadjútora, alebo je hatený, alebo ak diecézny biskup neurčil dočasného administrátora podľa kán. 413 §1;
 - b) prijať od biskupa koadjútora alebo pomocného biskupa vymenovaciu apoštolskú listinu (kán. 404 §1 a §3).
7. Úlohy počas vakantného biskupského stolca (sede vacante):
 - a) informovať Apoštolský stolec o smrti biskupa, ak niet pomocného biskupa (kán. 422);

- b) kolegiálne riadiť diecézu do zvolenia administrátora, ak niet pomocného biskupa, alebo ak Apoštolský stolec špecificky neurčil ináč (kán. 419);
- c) zvoliť diecézneho administrátora do ôsmich dní od prijatia správy, že biskupský stolec je vakantný (kán. 421 §1) a zúčastniť sa na zložení vyznania viery, ktoré má urobiť diecézny administrátor (kán. 833, 4°);
- d) plniť úlohy presbyterskej rady počas vakantného stolca až dovtedy, kým nový biskup neprevzal vlastníctvo diecézy a neustanovil presbyterskú radu (kán. 501 §2);
- e) dať súhlas diecéznemu administrátorovi ohľadom: odvolania kancelára a ostatných notárov (kán. 485); povolenia exkardinácie alebo inkardinácie alebo presídlenia klerikov do inej partikulárnej cirkvi po roku vakantného stolca (kán. 272); vydanie prepúšťacej listiny (kán. 1018 §1, 2°);
- f) vyjadriť (niektorí z kolégia konzultorov) svoju mienku pápežskému legátovi ohľadom menovania diecézneho biskupa alebo biskupa koadjútora (kán. 377 §3);
- g) prijať od nového diecézneho biskupa apoštolskú listinu (kán. 382 §3).

Článok III. ČLENSTVO

1. Kolégium konzultorov má mať nie menej ako šesť a nie viac ako dvanásť kňazov (kán. 502 §1). Diecézny biskup alebo diecézny administrátor sa nepočítajú medzi členov, nehlasujú.
2. Konzultorov slobodne, písomne menuje diecézny biskup spomedzi tých, ktorí sú aktuálnymi členmi presbyterskej rady.
3. Kolégium konzultorov je ustanovené na obdobie piatich rokov. Uplynutím päťročného funkčného obdobia kolégia konzultorov pokračuje až do ustanovenia nového kolégia konzultorov (kán. 502 §1). Členstvo v kolégiu konzultorov môže byť opakovateľné.
4. Členstvo v kolégiu konzultorov zaniká smrťou, stratou klerického stavu, pozbavením prostredníctvom trestného príkazu, exkomunikáciou alebo inými situáciami nezlučiteľnými s právnou spôsobilosťou vykonávať úrad (kán. 171); alebo dobrovoľnou písomnou rezignáciou prijatou biskupom. Nezaniká stratou členstva v presbyterskej rade.
5. Uprázdnené miesto môže diecézny biskup zaplniť menovaním iného člena z aktuálnej presbyterskej rady alebo vymenovať ďalších členov do počtu 12 na zostávajúce obdobie. Povinnosť menovať náhradného konzultora má vtedy, ak celkový počet konzultorov by nedosahoval minimum požadované kán. 502 §1.
6. Kolégium konzultorov pokračuje vo svojej činnosti aj keď je biskupská stolica hatená alebo vakantná a to až dovtedy, kým nový diecézny biskup neustanoví nové kolégium.
7. Konzultori po prijatí svojho menovania zložia pred biskupom sľub o dobrom a vernom vykonávaní zverenej úlohy (kán. 1283, 1°) a zachovaní služobného tajomstva.
8. Nové zloženie kolégia konzultorov aj personálne otázky v kompetencii kolégia sa zverejnia v Acta Curiae Episcopalis Žilinskis.

Článok IV. PRESEDA A TAJOMNÍK

1. Kolégiu konzultorov predsedá diecézny biskup (kán. 502 §2).
2. Ak je stolica diecézneho biskupa hatená alebo vakantná, kolégiu konzultorov predsedá ten, kto dočasne zastupuje diecézneho biskupa, alebo ak ešte nebol ustanovený, vysviackou najstarší kňaz z kolégia konzultorov (kán. 502 §2).
3. Tajomníka kolégia konzultorov určí predseda z členov kolégia. Jeho úlohou je pomáhať predsedovi v úlohách súvisiacich so zasadaniami kolégia konzultorov, postarať sa o prípravu zasadania, vypracovať zápisnicu zo zasadania, archivovať záznamy a agendu, postarať sa o uskutočnenie tých úkonov, ktoré schválilo kolégium konzultorov a informovať o ich realizácii.

Článok V. ZASADANIA

1. Predseda kolégia konzultorov zasadania kolégia zvoláva a im predsedá, môže poveriť niektorého z členov kolégia konzultorov, aby zasadanie moderoval.
2. Tajomník posielá pozvánky všetkým členom (kán. 166) spolu s programom a inými informáciami alebo dokumentmi, ktoré umožnia konzultorom zodpovedne sa pripraviť na zasadanie, vypracováva zápisnicu. Ak konzultori majú rozhodnúť alebo prejaviť svoju mienku ohľadom finančných záležitostí, majú pred zasadaním dostať aj závery diecéznej ekonomickej rady, ktorá o danej záležitosti jednala ako prvá, tajomník s ňou koordinuje činnosť. Tajomník robí prezentáciu a zistí, či je kolégium uznášaniaschopné.
3. Pre platnosť zasadania sa vyžaduje:
 - a) ak je celkový počet menovaných členov kolégia konzultorov menej ako 12, prítomnosť aspoň 6 členov kolégia;
 - b) ak je celkový počet menovaných členov kolégia konzultorov 12, prítomnosť aspoň 7 členov kolégia.
4. V prípade voľby diecézneho administrátora sa musia dodržať predpisy kán. 119, 1° a kán. 164 -179.
5. Predseda môže na zasadanie prizvať odborníkov, ktorých úlohou je vysvetliť veci; alebo zainteresovaných hostí, títo však nesmú byť prítomní na diskusiách a na rozhodovaní kolégia konzultorov.
6. Hlasovanie je verejné, zdvihnutím ruky. Tajne sa hlasuje na požiadanie aspoň jedného z členov kolégia konzultorov alebo predsedajúceho.
7. Aby rozhodnutie bolo schválené, je potrebné, aby s tým súhlasila absolútna (dvojtretinová) väčšina prítomných konzultorov alebo aby sa rada vyžiadala od všetkých (kán. 127).

Na prijatie procedurálnych návrhov stačí nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov.
8. Konzultori majú zachovávať mlčanlivosť a sú viazaní služobným tajomstvom o otázkach prerokovaných na zasadaní.

9. Zápisnice z rokovaní, ktoré podpisujú predseda a tajomník kolégia konzultorov, nie sú prístupné verejnosti. Zverejniť ich možno iba v rozsahu stanovenom predsedom.

**Článok VI.
ZÁVER**

Štatút nadobúda účinnosť dňom publikovania v Acta Curiae Episcopalis Žilinensis.

Prot. č. 415/2012

Žilina 6. februára 2012

**✠ Mons. Tomáš Galis, v. r.
žilinský biskup**